

REGULAMIN

II Ogólnopolskiej Konferencji dla lekarzy, diagnostów laboratoryjnych, farmaceutów i pielęgniarek pt. „Interdyscyplinarne problemy diagnostyczno-terapeutyczne w diabetologii” 23 maja 2025 w Krakowie

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem II Ogólnopolskiej konferencji **dla lekarzy, diagnostów laboratoryjnych, farmaceutów i pielęgniarek pt. „Interdyscyplinarne problemy diagnostyczno-terapeutyczne w diabetologii”** (dalej zwanej „konferencją”) jest Medyczne Centrum Kształcenia Podyplomowego CM dalej zwane „Organizatorem”.
2. Konferencja odbędzie się w dniu 23 maja 2025 r. w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, ul. Jakubowskiego 2, 30-688 Kraków. Aula – budynek A, wejście nr 4 do NSSU.
3. Konferencji będą towarzyszyć warsztaty praktyczne realizowane w dniu 24 maja 2025, zapisy na warsztaty praktyczne oraz odpłatność jest odrębna.
4. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.
5. Przesłanie do Organizatora zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego na platformie Microsoft Forms jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w programie i Regulaminie Konferencji oraz prawo do zmiany terminu Konferencji lub jej odwołania.
7. W przypadku odwołania Konferencji Organizator zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie zarejestrowanych Uczestników pocztą elektroniczną niezwłocznie.
8. Szczegółowe informacje o Konferencji i programie znajdują się na stronie internetowej Konferencji: <https://www.mckp.uj.edu.pl/konferencje/interdyscyplinarne-problemy-diagnostyczno-terapeutyczne-w-diabetologii-23-05-2025/>

§ 2. Rejestracja udziału w Konferencji

1. Uczestnikami konferencji mogą być: lekarze, diagnosty laboratoryjni, farmaceuci, pielęgniarki i położne posiadający prawo wykonywania zawodu.
2. Chęć udziału w Konferencji Uczestnik zgłasza poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Konferencji pod adresem <https://forms.office.com/e/JQ9ugvDD6X>
3. Poprawne przesłanie zgłoszenia potwierdza wiadomość e-mail doręczona na adres e-mail wskazany przez Uczestnika przy rejestracji.
4. Rejestracja rozpocznie się dn. xxx.01.2025 r. o godz. 09.00 i będzie trwała do wyczerpania miejsc.
5. Udział w Konferencji jest płatny.
 - 1) Koszt udziału w Konferencji wynosi 200 zł.
 - 2) Udział w warsztatach praktycznych jest płatny niezależnie od Konferencji.
 - 3) Koszt udziału w warsztatach wynosi 100 zł za jedno warsztaty.
6. Opłaty za udział w Konferencji oraz warsztatach praktycznych należy wnieść na nr konta bankowego podanego w momencie zgłoszenia na stronie internetowej Konferencji.
7. Nieuregulowanie należności z tytułu udziału w Konferencji w przeciągu 5 dni kalendarzowych od wypełnienia formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z anulowaniem zgłoszenia uczestnictwa. Organizator niezależnie od powyższego potwierdzi wiadomością e-mail.

8. Organizator wystawi elektroniczną fakturę na potwierdzenie dokonanych wpłat.

§ 3. Warsztaty interdyscyplinarne

1. Wydarzeniem towarzyszącym konferencji są interdyscyplinarne warsztaty praktyczne, które odbędą się w dniu 24 maja 2025 roku w Szpitalu Uniwersyteckim, przy ul. Jakubowskiego 2.
2. Zaplanowano 3 warsztaty praktyczne:
 - 1) Podciśnieniowe leczenie zespołu stopy cukrzycowej.
 - 2) Monitorowanie skuteczności i bezpieczeństwa farmakoterapii u pacjenta z cukrzycą.
 - 3) Dobór i zastosowanie opatrunków specjalistycznych - praktyczne zastosowanie w leczeniu trudno gojących się ran.
3. W warsztatach praktycznych mogą brać udział wyłącznie osoby uczestniczące w Konferencji.
4. Uczestnictwo w warsztatach praktycznych wymaga odrębnego zapisu, ze względu na ograniczenie liczby miejsc na każdym warsztacie.
5. O rejestracji na warsztat praktyczny decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Potwierdzenie zapisu zostanie automatycznie wysłane na adres e-mail, podany przy rejestracji na warsztat praktyczny.
7. Udział w warsztatach praktycznych jest płatny (opłata niezależna od opłaty konferencyjnej). Opłata za uczestnictwo w jednym warsztacie wynosi 100 zł.
8. Na zakończenie warsztatów praktycznych każdy z Uczestników otrzyma zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo.

§ 4. Zasady udziału w Konferencji

1. Uczestnicy akceptują ustalone reguły przebiegu Konferencji oraz jego program oraz zobowiązują się nie wpływać na jego zmianę i nie zakłócać przebiegu Konferencji.
2. Przed wejściem na Konferencję uczestnik zobowiązany jest wziąć udział w czynnościach związanych z potwierdzeniem wcześniejszej rejestracji.
3. Na zakończenie Konferencji, obecni Uczestnicy otrzymają zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w Konferencji. Czynności, o których mowa w ust. 3 powyżej, będą się odbywać przed Aulą Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Organizator planuje przeprowadzenie fotorelacji z Konferencji dla celów dokumentacyjnych (np. raportów i sprawozdań), informacyjnych (dostępnych na stronie internetowej Konferencji i innych stronach internetowych MCKP CM z informacją o Konferencji i jego przebiegu), promocyjnych (np. na stronie internetowej Konferencji i innych stronach internetowych UJ CM, profilach MCKP CM w mediach społecznościowych) i archiwizacji (w zakresie nagrań i fotorelacji).
5. Uczestnik biorąc udział w Konferencji, wyraża zgodę na utrwalenie i wykorzystanie swojego wizerunku w celach wskazanych w ust 8 powyżej, bez prawa do wynagrodzenia z powyższego tytułu. Zgoda obejmuje rozpowszechnianie przez MCKP CM wizerunku utrwalonego w związku z udziałem w Konferencji poprzez: utrwalanie, zwielokrotnianie przy użyciu wszelkich technik, rozpowszechnianie, korzystanie, wprowadzenie do obrotu, użyczenie, publiczne wykonanie, wstawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, publiczne udostępnianie, archiwizację, w tym w szczególności na stronach internetowych MCKP CM, na profilach MCKP CM w mediach społecznościowych, na wydarzeniach promocyjnych MCKP CM.

§ 5.Zmiana Regulaminu

1. Regulamin jest udostępniony uczestnikom na stronie internetowej: oraz bezpośrednio w formularzu rejestracyjnym – w wersji umożliwiającej jego pobranie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, w szczególności z powodu zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa i konieczności dostosowania Regulaminu do tej zmiany, zmiany programu Konferencji, zwiększenia środków bezpieczeństwa towarzyszących Konferencji.
3. Zmiana regulaminu wejdzie w życie z chwilą jego publikacji na stronie internetowej Konferencji.

§ 6.Rezygnacja z udziału

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji
2. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Konferencji powinna być dokonana w formie pisemnej i przesłana na adres e-mail wskazany na stronie internetowej Konferencji.
W przypadku rezygnacji z Konferencji w terminie do 28.02.2025 Uczestnikowi przysługuje zwrot opłaty za udział pomniejszony o koszty i opłaty manipulacyjne w wysokości 20 % opłaty.
3. W przypadku rezygnacji w późniejszym terminie nie przysługuje zwrot opłaty.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji, Organizator w terminie do 14 dni od dnia wpłynięcia rezygnacji zwróci opłaty uiszczone przez Uczestnika, pomniejszone zgodnie z niniejszym Regulaminem, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
5. W uzasadnionych przypadkach Organizator, na wyraźny wniosek Uczestnika, może zdecydować o odejściu od powyższych zapisów co do zwracanej kwoty, korzystniej dla Uczestnika, przy czym nie tworzy to żadnego roszczenia lub prawa po stronie Uczestnika i jest zależne od jednostronnej decyzji Organizatora.

§ 7.Zasady bezpieczeństwa

1. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i p. poż obowiązujących na terenie obiektów, w których organizowana jest Konferencja oraz stosować się w tym zakresie do poleceń wydawanych przez personel Konferencji lub służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo i porządek.
2. Uczestnictwo w Konferencji może się odbywać tylko w wyznaczonych pomieszczeniach i obszarach, zgodnie z obowiązującym programem i porządkiem Konferencji. Zabronione jest przebywanie poza wyznaczonym obszarem Konferencji.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione i zgubione podczas Konferencji oraz za rzeczy pozostawione w odzieży lub plecakach oddanych do szatni, a także w innych miejscach ogólnodostępnych na terenie Konferencji.
4. Postanowienie ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio do rowerów, samochodów i innych pojazdów pozostawionych na terenie NSSU.
5. Uczestnicy biorąc udział w Konferencji nie mogą posiadać ani wносить na teren Konferencji i NSSU:
 - a. jakiegokolwiek broni, amunicji, przedmiotów uznanych za niebezpieczne (np. nóż),
 - b. materiałów wybuchowych, łatwopalnych i toksycznych,

c. zwierząt

6. Podczas Konferencji zakazane jest manifestowanie światopoglądu, w tym w szczególności poglądów politycznych. Organizator zabrania prowadzenia na terenie Konferencji działalności handlowej, promocyjnej, reklamowej z zastrzeżeniem przypadków, kiedy dany podmiot uzyskał odrębną zgodę MCKP CM.
7. Osobom nietrzeźwym lub będącym pod wpływem środków odurzających, zachowującym się w sposób, który mógłby zagrozić bezpieczeństwu innych Uczestników, zakłócić porządek Konferencji, a także naruszyć ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych zakazuje się wstępu na Konferencję. Personel Konferencji uprawniony jest do zobowiązania osoby, o której mowa w zdaniu poprzednim do opuszczenia terenu Konferencji.
8. Ochrona szpitala w przypadku zakłócania przez Uczestnika ładu i porządku publicznego jest uprawniony do:
 1. wylegitymowania Uczestnika w celu ustalenia jego tożsamości,
 2. sprawdzenia zawartości bagażu i odzieży Uczestnika, zwłaszcza w przypadku podejrzenia, że osoba ta posiada przedmioty, o których mowa w §5 ust. 6,
 3. wezwania Uczestnika do stosownego zachowania,
 4. żądania opuszczenia terenu Konferencji przez Uczestnika i zastosowania wszelkich dostępnych środków, w tym także zatrzymania do chwili przyjazdu Policji, jeśli Uczestnik pomimo wcześniejszego upomnienia nadal zachowuje się w sposób naruszający bezpieczeństwo i porządek Konferencji.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania przez Uczestników Regulaminu, nie stosowania się przez Uczestników do zaleceń MCKP CM oraz poleceń personelu Konferencji i służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek.
10. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w mieniu lub na osobach wchodzących w skład personelu MCKP CM (pracownikach i współpracownikach), wyrządzone przez niego. Odpowiedzialność w takim samym zakresie jak powyżej, Uczestnik ponosi również wobec innych Uczestników.
 - a. W celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Konferencji, MCKP CM może korzystać z monitoringu obejmującego cały teren Konferencji, jak i jego poszczególne fragmenty.
 - b. MCKP CM zabrania palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu i przyjmowania środków odurzających na terenie Konferencji.
 - c. W przypadku zauważenia zagrożenia dla życia i zdrowia Uczestników, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym personel Konferencji.

§ 8. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński Collegium Medicum informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul.Gołębia 24, 31–007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod numerem telefonu 12 663 12 25.

3. Administrator może przetwarzać dane osobowe w następujących celach:
- a) zawarcia i wykonania umowy, której przedmiotem jest uczestnictwo w Konferencji i/lub Kursie zgodnie z art.6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku z zawartą umową, o której mowa w pkt. 3 lit. a) powyżej oraz dotyczących wydania zaświadczenia z przyznaną liczbą punktów edukacyjnych dla uczestników Konferencji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie punktów edukacyjnych uzyskiwanych ramach ustawicznego rozwoju zawodowego oraz wzoru karty rozwoju zawodowego farmaceuty, art. 65 Ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U. 2022r., poz. 2280), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie sposobu dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów oraz ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej;
 - c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku z prowadzeniem dokumentacji z przebiegu kształcenia podyplomowego – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - d) wynikających z wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym obejmujących organizację Konferencji – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zw. z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji konferencji, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO;
 - f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - g) przeprowadzenia fotorelacji z Konferencji w celach dokumentacyjnych, informacyjnych, edukacyjnych, dydaktycznych, reklamy i promocji Administratora, oraz samej konferencji, archiwizacji – w odniesieniu do danych osobowych Uczestników Konferencji w postaci wizerunku – na podstawie art. 6 ust.1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadnianego interesu realizowanego przez Administratora jakim są działania promocyjne w związku z udzielonym przez Panią/Pana zezwoleniem na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dn. 4 lutego 1994r.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, o których mowa w ust. 3 lit. a)- f) jest konieczne w celu uczestnictwa w Konferencji. Podanie danych osobowych w zakresie wizerunku, o których mowa w ust. 3 lit. g) powyżej jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz mogą być przekazywane dostawcą usług między innymi systemów informatycznych z którymi Administrator zawarł właściwe umowy powierzenia danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, o której mowa w pkt. 3 lit. a) – f) powyżej a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie

przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa. Natomiast w zakresie wskazanym w ust. 3 lit. g) powyżej – do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu na przetwarzanie danych.

8. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów Administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl).

§ 9. Postanowienia końcowe

1. MCKP CM zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji, zmiany jego programu i formuły. O odwołaniu wydarzenia MCKP CM ogłosi na stronie internetowej Konferencji, o której mowa w §1 ust. 7. MCKP CM nie będzie wobec Uczestników zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania z tego tytułu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.