

REGULAMIN REKRUTACJI

na studia podyplomowe „Technologie przyszłości w zastosowaniu klinicznym”

realizowanych przez Uniwersytet Jagielloński-Collegium Medicum w ramach **Projektu nr 2023/ABM/06/00004 pn. „Innowacje w edukacji i praktyce medycznej (InnoWMed) – Podnoszenie kompetencji kadr medycznych w zakresie edukacji, medycyny translacyjnej, technik obliczeniowych, technik wizualizacji 3D z elementami Sztucznej Inteligencji”, finansowanego przez Agencję Badań Medycznych w ramach konkursu nr ABM/2023/6 na opracowanie i realizację autorskiego programu studiów podyplomowych z zakresu nauk biomedycznych.**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz organizacji studiów podyplomowych „**Technologie przyszłości w zastosowaniu klinicznym – edycja I**”, prowadzonych przez Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum w roku akademickim 2024/2025 w ramach **Projektu nr 2023/ABM/06/00004 pn. „Innowacje w edukacji i praktyce medycznej (InnoWMed) – Podnoszenie kompetencji kadr medycznych w zakresie edukacji, medycyny translacyjnej, technik obliczeniowych, technik wizualizacji 3D z elementami Sztucznej Inteligencji” finansowanego przez Agencję Badań Medycznych w ramach konkursu nr ABM/2023/6 na opracowanie i realizację autorskiego programu studiów podyplomowych z zakresu nauk biomedycznych** (dalej: Projekt).
2. Minimalna liczba uczestników studiów podyplomowych wynosi 25, a maksymalna 32.
3. Zgodnie z wytycznymi Agencji Badań Medycznych, określonymi w Regulaminie konkursu nr ABM/2023/6 na opracowanie i realizację autorskiego programu studiów podyplomowych z zakresu nauk biomedycznych, liczba uczestników Studiów z danej jednostki organizacyjnej/przedsiębiorstwa (zgodnie z Informacjami podanymi przez kandydata lub kandydatkę w czasie rekrutacji oraz przedstawionymi dokumentami potwierdzającymi posiadanie zawodu), według stanu na dzień zakończenia rekrutacji, nie może przekroczyć 20% danej edycji Studiów podyplomowych zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
4. Uczestnik studiów podyplomowych nie ponosi opłat z tytułu uczestnictwa w studiach.
5. Uczestnikiem Projektu jest osoba, która pozytywnie przeszła etapy rekrutacji do udziału w Projekcie i będzie otrzymywać wsparcie od Realizatora Projektu w wyniku podpisanej Umowy.
6. Każda osoba ubiegająca się o udział w Projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu. Jego akceptacja jest jednym z warunków uczestnictwa w Projekcie.
7. Ogólne zasady organizacji i odbywania studiów podyplomowych oraz prawa i obowiązki uczestników studiów podyplomowych określa Regulamin studiów podyplomowych w Uniwersytecie Jagiellońskim.

§ 2. Zasady rekrutacji na studia podyplomowe

1. Uczestnikami studiów podyplomowych mogą być jedynie osoby, które spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:
 - 1) są absolwentami studiów I lub II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, którzy samodzielnie zadeklarowali chęć uczestniczenia w studiach podyplomowych,
 - 2) są osobami, które dobrowolnie zadeklarowały chęć uczestnictwa w studiach podyplomowych, tzn. nie mogą być delegowane przez pracodawcę do uczestnictwa w studiach,

- 3) są osobami zatrudnionymi w sektorze biomedycznym, co oznacza, że są:
 - pracownikami podmiotów leczniczych w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej lub
 - osobami wykonującymi zawód medyczny lub
 - osobami zatrudnionymi w przedsiębiorstwach o profilu farmaceutycznym, wyrobów medycznych, rozwiązań IT dla sektora ochrony zdrowia, badań klinicznych, biotechnologicznym, niezależnie od formy zatrudnienia lub
 - pracownikami uczelni wyższych o profilu biomedycznym lub
 - pracownikami administracji systemu ochrony zdrowia i obszaru zdrowia publicznego, z wyłączeniem pracowników Agencji Badań Medycznych;
- 4) są osobami, których doświadczenie zawodowe wynosi minimum jeden rok, a ponadto
- 5) są osobami, które zostały zrekrutowane przez organizatora studiów w oparciu o niniejszy regulamin rekrutacji oraz złożone przez kandydata CV.
2. Ogłoszenie o rekrutacji zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej <https://irk.uj.edu.pl/pl> oraz stronie internetowej projektu.
3. Rekrutacja, będzie trwała od 22.04.2024 do 31.05.2024 (I tura, w przypadku niewypełnienia limitu miejsc przewidziane będą dodatkowe terminy).
4. Rekrutacja będzie realizowana za pomocą Systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów – IRK (zwanego dalej systemem).

Kandydat rejestruje się w systemie, w którym należy:

- 1) utworzyć konto oraz wypełnić wszystkie niezbędne elementy w zakładce Formularze osobowe (szczególnie w części Wykształcenie),
- 2) wgrać skan dyplomu ukończenia studiów (w przypadku dyplomu uzyskanego poza Polską – także apostille lub legalizację dyplomu)
- 3) dokonać zgłoszenia rekrutacyjnego,
- 4) wgrać Curriculum Vitae,
- 5) wgrać dokumenty potwierdzające zatrudnienie w sektorze biomedycznym,
- 6) wgrać dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia zawodowego (minimum jeden rok),
5. Jeśli na etapie wgrywania dokumentów do systemu kandydat lub kandydatka nie posiada jeszcze dyplomu, może w jego miejsce przedstawić zaświadczenie o ukończeniu studiów wraz z oświadczeniem, że zobowiązuje się do doręczenia kopii dyplomu wraz z oryginałem do wglądu najpóźniej na pierwszym zjeździe.
6. Kandydat/kandydatka jest zobowiązany/-a przedstawić poświadczony tłumaczenie na język polski dokumentów wydanych w języku innym niż polski.
7. Na etapie dokonywania zgłoszenia kandydaci zobowiązani są do uzupełnienia formularza zawierającego pytania o samodzielność i dobrowolność zadeklarowania chęci uczestniczenia w studiach podyplomowych oraz znajomość regulaminu rekrutacji.
8. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą kompletne dokumenty wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym.
9. Dokonywanie zgłoszeń na studia podyplomowe jest możliwe w terminie od 22 kwietnia 2024 roku godz. 12:00 do 31 maja 2024 roku godz. 12:00 (pierwsza tura)
10. Kandydaci dokonują zgłoszeń rekrutacyjnych w systemie. Po dokonaniu zgłoszenia kandydat musi potwierdzić zgłoszenie, klikając przycisk „Potwierdź zgłoszenie” w zakładce "Zgłoszenia rekrutacyjne". Potwierdzenie zgłoszenia oznacza, że kandydat nie może dokonywać w nim już zmian. Dopiero potwierdzenie zgłoszenia stanowi jego skuteczne złożenie.

11. W przypadku potwierdzonych zgłoszeń, dla których dokumenty nie są poprawne, potwierdzenie zgłoszenia zostanie cofnięte. Kandydat otrzyma informację od Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego CM o konieczności wczytania poprawnych dokumentów. Po wczytaniu poprawnych dokumentów kandydat ponownie potwierdza zgłoszenie. Ma taką możliwość do 31 maja do godz. 12:00.
12. Rekrutacja składa się z dwóch etapów, do drugiego etapu zostaną zaproszeni wyłącznie kandydaci, dla których pomyślnie została przeprowadzona weryfikacja dokumentów.
Etap 1: weryfikacja dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji (pod uwagę brane są tylko osoby, które potwierdziły zgłoszenie).
Etap 2: test kwalifikacyjny, polegający na sprawdzeniu ogólnej znajomości tematyki poruszanej na studiach podyplomowych, składający się z pytań mieszanych otwartych i zamkniętych (jednokrotnego wyboru), w formie zdalnej za pośrednictwem MSForms. O przyjęciu na studia decyduje liczba punktów uzyskanych z testu kwalifikacyjnego w skali 0-100. Kwalifikowane będą osoby z najwyższą liczbą uzyskanych punktów w liczbie uczestników studiów z danej jednostki organizacyjnej/przedsiębiorstwa nieprzekraczające 20% danej edycji studiów podyplomowych.
13. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów, będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
14. Ogłoszenie wyników nastąpi w terminie do 14 czerwca 2024 roku w systemie (pierwsza tura).
15. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów niż dostępna liczba miejsc zostanie stworzona lista rezerwowa, na którą zostaną wpisani Kandydaci i Kandydatki spełniający kryteria formalne, a niezakwalifikowani z powodu wyczerpania limitu miejsc, lub przekroczenia limitu miejsc dot. danej jednostki organizacyjnej/przedsiębiorstwa, którzy będą przyjmowani sukcesywnie w przypadku zwalniania się miejsc przed rozpoczęciem studiów.

§ 3. Wpis na studia podyplomowe

1. Wpis na studia odbywa się korespondencyjnie. Po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do przyjęcia kandydat przygotowuje do wpisu na studia dokumenty, które przesyła elektronicznie we wskazanym terminie na adres e-mail: ujcmstudiapodyplabm@cm-uj.krakow.pl
2. Do wpisu na studia kandydat zobowiązuje się przedłożyć ankietę osobową (pobraną z konta w systemie, zakładka „Zgłoszenia rekrutacyjne” odnośnik „Dokumenty i dalsze kroki”).
3. Kandydaci zobowiązani będą do dostarczenia oryginału, odpisu lub kopii potwierdzonej notarialnie dyplomu ukończenia studiów wyższych. Oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych zostanie zwrócony na pierwszym zjeździe.

§ 4. Uczestnictwo w Projekcie

1. Projekt zakłada realizację programu studiów podyplomowych **„Technologie przyszłości w zastosowaniu klinicznym”**
2. Studia podyplomowe trwają 2 semestry, umożliwiają uzyskanie 30 punktów ECTS.
3. Program studiów realizowany będzie w wymiarze 160 godzin dydaktycznych, w tym zajęcia teoretyczne w wymiarze 32 godz. dydaktycznych, zajęcia praktyczne (warsztaty) 128 godz. dydaktycznych.

4. Zajęcia będą realizowane w formie 8 sesji zdalnych oraz 5 sesji stacjonarnych realizowanych w Krakowie.
5. Studia są przeznaczone dla osób posługujących się w momencie rejestracji językiem angielskim w stopniu komunikatywnym z uwagi na fakt, część zajęć odbywać się będzie w języku angielskim bez udziału tłumacza. Część materiałów zostanie również udostępniona jedynie w języku angielskim.
6. Uniwersytet zastrzega sobie możliwość zmiany terminu i formy realizacji zajęć, o czym poinformuje z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 5. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału ze studiów podyplomowych możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z ważnych przyczyn niezależnych od Uczestnika, które nie mogą być znane przez Uczestnika studiów podyplomowych w momencie rekrutacji na studia lub rozpoczęcia studiów.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, zawierającego stosowne wyjaśnienie, co do powodu przerwania studiów podyplomowych.
3. Uczestnik, który zrezygnuje ze studiów podyplomowych lub który nie dotrzyma warunków określonych w umowie lub zostanie skreślony z listy Uczestników studiów podyplomowych, zobowiązany będzie do niezwłocznego zwrotu poniesionych kosztów przez Uczelnię w wysokości 19 450,00 zł (dziewiętnaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych)

§ 6. Zobowiązania Stron

1. Uniwersytet Jagielloński zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania praw Uczestnika przewidzianych w Regulaminie studiów podyplomowych
 - 2) przeprowadzania zajęć dydaktycznych, w tym także odbywających się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
 - 3) zapewnienia sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych;
 - 4) zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej studiów podyplomowych;
 - 5) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów podyplomowych;
 - 6) zapewnienia możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uniwersytetu na zasadach ustalonych na Uniwersytecie;
 - 7) udostępniania na stronie internetowej informacji na temat programu studiów
 - 8) wydania po ukończeniu studiów podyplomowych świadectwa ich ukończenia
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania obowiązków wynikających z Regulaminu studiów podyplomowych oraz innych aktów wewnętrznych Uniwersytetu Jagiellońskiego i przepisów porządkowych;
 - 2) realizacji programu i planu studiów podyplomowych;
 - 3) uczestnictwa w co najmniej 80 % zajęć przewidzianych programem studiów podyplomowych,
 - 4) terminowego uzyskiwania zaliczeń, składania egzaminów i wypełniania innych obowiązków przewidzianych w planie studiów podyplomowych;

- 5) niezwłocznego powiadamiania kierownika studiów podyplomowych o zmianie danych wymaganych przez Uniwersytet, w tym adresu mailowego. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Uczestnika.
 - 6) zapoznania się z treścią i akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu złożenia oryginałów dokumentów
 - 7) realizowania zaleceń kadry nauczającej w procesie kształcenia i sprawdzania wiedzy,
 - 8) wypełniania innych obowiązków wynikających z przebiegu i organizacji procesu dydaktycznego,
 - 9) zachowania kultury osobistej i dobrych obyczajów, a w szczególności dbania o kulturę wypowiedzi i zachowań.
3. Warunkiem rozpoczęcia studiów podyplomowych jest zawarcie umowy i dostarczenie przez kandydata podpisanych dokumentów przed rozpoczęciem pierwszych zajęć

§ 7. Ochrona danych osobowych

Dane osobowe uczestników Projektu przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum.
2. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
3. Wprowadzanie zmian do Regulaminu wymaga ogłoszenia na stronie internetowej Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum.
4. W sprawach dotyczące studiów podyplomowych, które nie zostały uregulowane w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy obowiązujące w Uniwersytecie Jagiellońskim - Collegium Medicum, w szczególności Regulamin studiów podyplomowych prowadzonych w Uniwersytecie Jagiellońskim.