



Regulamin Wewnętrzny Studiów Podyplomowych „Psychoonkologia w praktyce klinicznej”

Na podstawie Regulaminu Studiów Podyplomowych w Uniwersytecie Jagiellońskim oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim w przedmiocie studiów podyplomowych w Uniwersytecie Jagiellońskim Rada Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego postanawia, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studia podyplomowe z zakresu „Psychoonkologia w praktyce klinicznej” mają charakter doskonalący.
2. Nabór na studia prowadzony jest każdego roku.

II. Szczegółowe zasady rekrutacji

§ 2

1. Słuchaczami studiów podyplomowych mogą być:
 - a) lekarze,
 - b) osoby posiadające wyższe wykształcenie medyczne, co najmniej pierwszego stopnia w zakresie m. in.: zdrowia publicznego, pielęgniarstwa i położnictwa, ratownictwa medycznego, dietetyki, fizjoterapii, rehabilitacji i inne,
 - c) psycholodzy (*absolwenci jednolitych studiów magisterskich*),
 - d) osoby zainteresowane tematyką studiów, posiadające wyższe wykształcenie, co najmniej pierwszego stopnia w zakresie m. in.: pedagogiki, socjologii, pracy socjalnej, teologii, które zgodnie z kryteriami Polskiego Towarzystwa Psychoonkologii mogą ubiegać się o certyfikat psychoonkologa.
2. Osoby zainteresowane podjęciem studiów zobowiązane są złożyć:
 - a) poświadczoną przez pracownika MCKP UJ kopię dyplomu ukończenia studiów na kierunku lekarskim lub lekarsko-dentystycznym,
 - b) poświadczoną przez pracownika MCKP UJ kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych co najmniej pierwszego stopnia,
 - c) poświadczoną przez pracownika MCKP UJ kopię dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich na kierunku psychologicznym,
 - d) wypełniony kwestionariusz osobowy, według określonego wzoru,
 - e) podanie o przyjęcie na studia podyplomowe, a w przypadku studiów podyplomowych, na które rekrutacja prowadzona jest w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydatów – wydruk podania ERK,
 - f) poświadczoną przez pracownika jednostki kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia,
 - g) jedną fotografię o wymiarach 35 mm x 45 mm (zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych),

Dokumenty można składać osobiście w sekretariacie MCKP UJ lub przesłać pocztą.

W przypadku wysyłania dokumentów pocztą konieczne jest przesłanie kopii: dokumentu tożsamości oraz dyplomu ukończenia studiów wyższych poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

3. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Limit przyjęć na studia w danym roku akademickim zamieszczany jest na stronie internetowej MCKP UJ : www.mckp.uj.edu.pl przed rozpoczęciem rekrutacji.
5. W przypadku braku minimalnej liczby chętnych, uzasadniającej rozpoczęcie, studia podyplomowe mogą zostać zawieszone przez organizatora.
6. Słuchacz może podjąć zajęcia na studiach pod warunkiem:
 - a) uzyskania pozytywnej decyzji o przyjęciu na studia,
 - b) zawarcia z Medycznym Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego *Umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe*,
 - c) wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów.

III. Prawa i obowiązki słuchaczy

§ 3

1. Słuchacz studiów podyplomowych ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych programem studiów podyplomowych.
2. W trakcie trwania studiów dopuszcza się nieobecność na jednej sesji (sobotnio-niedzielnej). Nieobecność na większej liczbie zajęć stanowi podstawę do odmowy udzielenia zaliczenia.
3. Dokumentacja przebiegu studiów prowadzona jest w systemie Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS).
4. W karcie słuchacza, kierownik studiów podyplomowych potwierdza podpisem zaliczenie przez słuchacza przedmiotów (modułów) przewidzianych programem studiów.
5. Obecność na zajęciach warsztatowych i praktykach klinicznych jest obowiązkowa. Pozytywne zaliczenie zajęć warsztatowych i praktyk klinicznych warunkuje dopuszczenie słuchacza do egzaminu końcowego.
6. Warunkowo w przypadku większej liczby nieobecności na zajęciach warsztatowych słuchacz może uzyskać zgodę na zaliczenie po udokumentowaniu przyczyny nieobecności i uzyskaniu indywidualnej zgody na zaliczenie oraz spełnieniu warunków określonych przez kierownika studiów podyplomowych.
7. Słuchacz studiów podyplomowych może otrzymać zaświadczenie o odbywaniu studiów, które wydaje kierownik studiów podyplomowych.
8. Słuchacz ma obowiązek informowania Uczelni o wszelkich zmianach danych osobowych w formie pisemnej.
9. Prawa i obowiązki słuchacza wygasają z dniem ukończenia studiów lub skreślenia z listy słuchaczy.

IV. Odpłatność za studia podyplomowe

§ 4

Opłata za studia powinna być wnoszona w dwóch ratach semestralnych, płatnych w wysokości i w terminach wskazanych w Umowie o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, na konto w niej wskazane.

V. Organizacja zajęć i tok studiów

§ 5

1. Studia z zakresu „Psychoonkologia w praktyce klinicznej” trwają dwa semestry.
2. Zajęcia odbywają się w formie dwudniowych (sobotnio-niedzielnich) sesji w wymiarze określonym w planie studiów. Praktyki kliniczne realizowane są w miejscu i terminie wskazanym przez organizatora w wymiarze 41 godz. dydaktycznych w ciągu tygodnia (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – 14.00).

3. Szczegółowy harmonogram studiów oraz wszelkie zmiany dotyczące studiów są zamieszczane na stronie internetowej MCKP UJ: www.mckp.uj.edu.pl.
4. Organizator studiów podyplomowych zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie zajęć (w zakresie terminów lub miejsca) w trakcie roku akademickiego.
5. Wykłady oraz warsztaty praktyczno-kliniczne na studiach podyplomowych odbywają się w miejscu wskazanym przez organizatora.
6. W trakcie trwania studiów słuchacz zobowiązany jest:
 - a) uzyskać zaliczenia ze wszystkich przedmiotów (modułów) objętych programem studiów podyplomowych,
 - b) uzyskać pozytywny wynik z zaliczenia warsztatów superwizyjnych,
 - c) uzyskać pozytywny wynik z zaliczenia z praktyk klinicznych,
 - d) uzyskać pozytywny wynik egzaminu końcowego obejmującego zakres materiału prezentowanego podczas trwania studiów,
7. Z ważnych przyczyn słuchacz może uzyskać zgodę na zaliczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt. a, po udokumentowaniu przyczyny nieobecności i uzyskaniu indywidualnej zgody na zaliczenie oraz spełnieniu warunków określonych przez kierownika studiów podyplomowych.
8. Termin egzaminu określa harmonogram studiów, z zastrzeżeniem ust.9.
9. Z ważnych przyczyn słuchacz może uzyskać zgodę na przystąpienie do egzaminu w dodatkowym terminie, pod warunkiem udokumentowania przyczyny nieobecności oraz uzyskania indywidualnej zgody kierownika naukowego studiów podyplomowych.

VI. Ukończenie studiów podyplomowych

§ 6

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest spełnienie wszystkich wymogów określonych w programie studiów podyplomowych.
2. Zaliczenie wszystkich przedmiotów (modułów) oraz pozytywny wynik z egzaminu końcowego uprawniają do otrzymania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

VII. Skreślenie z listy słuchaczy i ponowne przyjęcie na studia podyplomowe

§ 7

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
 - a) pisemnej rezygnacji ze studiów,
 - b) niezaliczenia zajęć przewidzianych programem studiów,
 - c) niewniesienia w ustalonym terminie opłaty semestralnej, pomimo pisemnego wezwania do jej uiszczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania,
 - d) niepodpisania przez słuchacza przedłożonej przez Uniwersytet umowy o warunkach odpłatności za studia,
2. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów podyplomowych.
3. Słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy do Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
4. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika studiów podyplomowych.

VIII. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8

1. Nadzór merytoryczny nad studiami podyplomowymi sprawują: kierownik studiów podyplomowych „Psychoonkologia w praktyce klinicznej”, Dyrektor MCKP UJ oraz Rada MCKP UJ i Rada WL UJ CM.
2. Ogólny nadzór nad działalnością studiów podyplomowych na Uniwersytecie Jagiellońskim sprawuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Regulamin wewnętrzny ma zastosowanie do słuchaczy studiów podyplomowych od roku akademickiego 2016/2017.