

UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
MEDYCZNE CENTRUM
KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO
UNIwersYTETU JAGIELLOŃSKIEGO**Regulamin Wewnętrzny Studiów Podyplomowych****ANTYBIOTYKI I ZARZĄDZANIE LEKIEM PRZECIWDROBNOUSTROJOWYM - ANTIBIOTIC STEWARDSHIP**

Na podstawie Ramowego Regulaminu Studiów Podyplomowych w Uniwersytecie Jagiellońskim oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uniwersytecie Jagiellońskim w przedmiocie studiów podyplomowych w Uniwersytecie Jagiellońskim Rada Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego postanawia, co następuje:

I. Postanowienia ogólne**§ 1**

1. Międzyuczelniane studia podyplomowe „**Antybiotyki zarządzanie lekiem przeciwdrobnoustrojowym – Antibiotic Stewardship**” realizowane są przez dwie uczelnie Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum oraz Warszawski Uniwersytet Medyczny.
2. Jednostką organizacyjną bezpośrednio odpowiedzialną za realizację niniejszego porozumienia jest Medyczne Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Studia mają charakter doskonalący.

II. Szczegółowe zasady rekrutacji**§ 2**

1. Rekrutację na studia prowadzi Medyczne Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Słuchaczami studiów podyplomowych mogą być: lekarze, farmaceuci, pielęgniarki i położne, mikrobiolodzy, analitycy medyczni, absolwenci kierunków biotechnologicznych, biologicznych, osoby z wyższym wykształceniem co najmniej drugiego stopnia, realizujące zadania związane z szeroko pojętym problemem nadzoru nad zakażeniami i/lub lekoopornością (członkowie zespołów kontroli zakażeń, członkowie zespołów terapeutycznych).
3. Osoby nie będące obywatelami polskimi mogą odbywać studia na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Osoby zainteresowane podjęciem studiów zobowiązane są złożyć:
 - a) poświadczoną przez pracownika MCKP UJ kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
 - b) podanie o przyjęcie na studia podyplomowe, a w przypadku studiów podyplomowych, na które rekrutacja prowadzona jest w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydatów – wydruk podania ERK,

Dokumenty można składać osobiście w sekretariacie MCKP UJ lub przesłać pocztą. W przypadku wysyłania dokumentów pocztą konieczne jest przesłanie kopii dyplomu ukończenia studiów wyższych poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w zasadach rekrutacji.
6. Limit przyjęć na studia w danym roku akademickim zamieszczany jest na stronie internetowej MCKP UJ www.mckp.uj.edu.pl przed rozpoczęciem rekrutacji.
7. Nabór na studia prowadzony jest każdego roku. W przypadku braku minimalnej liczby chętnych, uzasadniającej rozpoczęcie, studia podyplomowe mogą zostać zawieszone przez organizatora.
8. Słuchacz może podjąć zajęcia na studiach pod warunkiem:
 - a) uzyskania pozytywnej decyzji o przyjęciu na studia,
 - b) zawarcia z Medycznym Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego *Umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe*,
 - c) wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów.

III. Prawa i obowiązki słuchaczy

§ 3

1. Szczegółowe prawa i obowiązki słuchaczy, a także zasady odbywania Studiów, w tym warunki ukończenia Studiów i otrzymania świadectwa określa Regulamin studiów podyplomowych obowiązujący w Uniwersytecie Jagiellońskim, z zastrzeżeniem że w zakresie zajęć odbywanych w WUM prawa i obowiązki słuchaczy określone są Regulaminem studiów podyplomowych obowiązującym w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym.
2. Słuchacz jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania Regulaminu studiów podyplomowych oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących w UJCM i WUM,
 - b) uczestniczenia we wszystkich zajęciach dydaktycznych przewidzianych programem studiów.
Warunkowo, w przypadku nieobecności słuchacz może uzyskać zgodę na zaliczenie po udokumentowaniu przyczyny nieobecności i uzyskaniu indywidualnej zgody na zaliczenie oraz spełnieniu warunków określonych przez kierownika studiów podyplomowych w porozumieniu z prowadzącymi,
 - c) terminowego uzyskiwania zaliczeń oraz zaliczenia egzaminu w programie kształcenia,
 - d) terminowego wnoszenia opłat z tytułu odbywania studiów,
 - e) informowania MCKPUJ o zmianie danych osobowych,
3. Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do:
 - a) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń i środków niezbędnych do realizacji programu nauczania,
 - b) korzystania ze zbiorów bibliotecznych systemu biblioteczno-informacyjnego UJCM oraz WUM, na zasadach ustalonych w Uczelniach,
 - c) zgłaszania kierownikowi studiów lub organizatorowi uwag dotyczących organizacji studiów, programu kształcenia, pracy osób prowadzących zajęcia oraz obsługi techniczno-administracyjnej.
4. Prawa i obowiązki słuchacza wygasają z dniem ukończenia studiów lub skreślenia z listy słuchaczy.

IV. Odpłatność za studia podyplomowe

§ 4

Opłata za studia powinna być wnoszona w dwóch ratach semestralnych płatnych w wysokości i w terminach wskazanych w Umowie o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, na konto w niej wskazane.

V. Organizacja zajęć i tok studiów

§ 5

1. Studia trwają dwa semestry.
2. Zajęcia odbywają się w formie dwudniowych (sobotnio-niedzielnych) sesji w wymiarze określonym w harmonogramie studiów w UJCM w Krakowie oraz WUM w Warszawie.
3. Szczegółowy harmonogram studiów oraz wszelkie zmiany dotyczące studiów są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej MCKP UJ: www.mckp.uj.edu.pl
4. Organizator studiów podyplomowych zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie zajęć (w zakresie terminów lub miejsca) w trakcie roku akademickiego.
5. Dokumentacja przebiegu studiów prowadzona jest w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS).
6. MCKPUJ przygotowuje karty słuchacza, na podstawie danych znajdujących się w systemie USOS.
7. W karcie słuchacza kierownik studiów podyplomowych potwierdza podpisem zaliczenie przez słuchacza zajęć przewidzianych programem studiów.
8. Słuchacz studiów podyplomowych może otrzymać zaświadczenie o odbywaniu studiów, które wydaje kierownik studiów podyplomowych.
5. W trakcie trwania studiów słuchacz zobowiązany jest:
 - a) uzyskać zaliczenie ze wszystkich modułów objętych programem studiów. Zaliczenie wszystkich modułów warunkuje dopuszczenie słuchacza do egzaminu końcowego (szczegółowe warunki zaliczenia poszczególnych modułów kształcenia zostały określone w sylabusach),
 - b) uzyskać pozytywny wynik z egzaminu końcowego, obejmującego zakres materiału prezentowanego podczas trwania studiów,
Egzamin końcowy ma formę testu jednokrotnego wyboru składającego się ze 100 pytań obejmujących zagadnienia omawiane w poszczególnych modułach wg proporcji:
 - a) Kontrola zakażeń, a zastosowanie antybiotyków (40 %)
 - b) Farmakologia w antybiotykoterapii (30%)
 - c) Leczenie przeciwdrobnoustrojowe (30%)Za każdą poprawną odpowiedź słuchacz może uzyskać jeden punkt. Warunkiem zaliczenia egzaminu końcowego jest uzyskanie wyniku na poziomie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi z każdego modułu.
Termin egzaminu określa harmonogram studiów.

VI. Ukończenie studiów podyplomowych

§ 6

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest spełnienie wszystkich wymogów określonych programem studiów.
2. Zaliczenie wszystkich modułów, oraz pozytywny wynik z egzaminu końcowego uprawniają do otrzymania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.
3. Ocena końcowa z całego toku studiów (ocena na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych) wystawiana jest na podstawie liczby punktów uzyskanych z egzaminu końcowego

VII. Skreślenie z listy słuchaczy i ponowne przyjęcie na studia podyplomowe

§ 7

1. Słuchacz studiów podyplomowych może zostać skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
 - a) pisemnej rezygnacji ze studiów;
 - b) niezaliczenia zajęć przewidzianych programem studiów;
 - c) niewniesienia w ustalonym terminie opłaty semestralnej, pomimo pisemnego wezwania do jej uiszczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania,
 - d) niepodpisania przez Słuchacza przedłożonej przez Uniwersytet umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe,

2. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów w porozumieniu z Dyrektorem MCKP UJ.
3. Słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy do Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
4. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika studiów podyplomowych.

VIII. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8

1. Nadzór merytoryczny nad przebiegiem studiów sprawuje: kierownik studiów podyplomowych, Rada Medycznego Centrum Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Jagiellońskiego , Rada Wydziału Lekarskiego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum, Dziekan Centrum Kształcenia Podyplomowego WUM lub osoba przez Niego wyznaczona.
2. Ogólny nadzór nad działalnością studiów podyplomowych sprawuje Rektor Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Regulamin wewnętrzny ma zastosowanie do słuchaczy studiów podyplomowych od roku akademickiego 2018/2019.